



Администрация городского округа Навашинский Нижегородской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.09.2019 № 866

О внесении изменений в административный регламент по предоставлению муниципальными общеобразовательными учреждениями, подведомственными Управлению образования Администрации городского округа Навашинский, муниципальной услуги «Зачисление в образовательное учреждение», утвержденный постановлением Администрации городского округа Навашинский Нижегородской области от 17.06.2016 №491

В целях приведения нормативной базы органов местного самоуправления городского округа Навашинский Нижегородской области в соответствие с требованиями федерального законодательства, Администрация городского округа Навашинский **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в административный регламент по предоставлению муниципальными общеобразовательными учреждениями, подведомственными Управлению образования Администрации городского округа Навашинский, муниципальной услуги «Зачисление в образовательное учреждение», утвержденный постановлением администрации городского округа Навашинский Нижегородской области от 17.06.2016 №491 (в редакции постановлений администрации от 14.09.2016 №738 и от 13.12.2019 №1021), следующие изменения:

1.1. В разделе 1:

1.1.1. Подпункт 1.3. дополнить абзацем следующего содержания:

«муниципальные образовательные учреждения, реализующие образовательные программы дополнительного образования.»;

1.1.2. В подпункте 1.4. последний абзац изложить в следующей редакции:

«Постановление администрации городского округа Навашинский Нижегородской области от 23.01.2019 №60 «О закреплении микроучастков за муниципальными общеобразовательными учреждениями городского округа Навашинский, подведомственными Управлению образования Администрации городского округа Навашинский» (с изменениями и дополнениями);

1.1.3. Подпункт 1.7. изложить в следующей редакции:

«1.7. Результатами предоставления муниципальной услуги являются:

- приказ о зачислении несовершеннолетнего ребенка в муниципальное общеобразовательное учреждение и организация обучения до получения им обязательного общего образования;

- приказ о зачислении несовершеннолетнего ребенка в муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования.»;

1.1.4. Подпункт 1.8. изложить в следующей редакции:

«1.8. Получателями муниципальной услуги являются:

- для получения общего образования несовершеннолетние граждане, достигшие возраста шести лет шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет, проживающие на территории городского округа Навашинский Нижегородской области;

- для получения дополнительного образования - несовершеннолетние граждане в возрасте от 5 лет до 18 лет, проживающие на территории городского округа Навашинский Нижегородской области.

По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель образовательного учреждения вправе разрешить прием детей в образовательное учреждение на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем и в более позднем возрасте (то есть с 6 до 6,5 лет).

Требование обязательности среднего общего образования применительно к конкретному обучающемуся сохраняет силу до достижения им возраста восемнадцати лет, если соответствующее образование не было получено обучающимся ранее.

Заявителями при получении доступа к муниципальной услуге являются:

- физическое лицо (законный представитель несовершеннолетнего), имеющее право в соответствии с законодательством Российской Федерации выступать от его имени;

- физическое лицо, достигшее 14 летнего возраста, желающее освоить образовательные программы основного общего образования, среднего общего образования в очно-заочной форме, заочной форме или в форме самообразования, а также желающие освоить дополнительные общеобразовательные программы.».

1.2. В разделе 2:

1.2.1. Подпункт 2.1.1. изложить в следующей редакции:

«2.1.1. Для получения информации о зачислении в общеобразовательное учреждение или в муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования городского округа Навашинский, заявитель вправе обратиться в Управление образования по адресу: 607102, Нижегородская область, г. Навашино, ул. 1 Мая, д.6, тел: 8(83175)5-60-79, факс: 8(83175)5-60-79, электронный адрес: upr.obr@mail.ru, официальный сайт www.yonav.ucoz.ru;

номер телефона для справок: 8(83175)5-73-60;

график работы: понедельник - четверг с 08.00 - 17.15;

пятница с 08.00 - 16.00 час, обеденный перерыв с 12.00 - 13.00;

выходные дни: суббота, воскресенье и нерабочие праздничные дни.

В предпраздничные дни время работы сокращается на 1 час.

Заявитель вправе обратиться непосредственно в общеобразовательные учреждения, расположенные на территории городского округа Навашинский Нижегородской области:

1. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Гимназия г. Навашино»

Адрес: 607102, Нижегородская область, г. Навашино, ул. Ленина д. 3.

Контактный телефон: 8(83175) 5-51-43

navgymnasium1934@yandex.ru

www.navgymnasiummn.edusite.ru

2. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя школа №2 г. Навашино»

Адрес: 607101, Нижегородская область, г. Навашино, пос. Силикатный д. 31.

Контактный телефон: 8(83175) 5-10-47

school2navanij@yandex.ru

www.navmousosh-2.edusite.ru

3. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя школа №3 г. Навашино»

Адрес: 607100, Нижегородская область, г. Навашино, ул. Лепсе, д. 6.

Контактный телефон: 8(83175) 5-51-36

shkola-607100@yandex.ru

www.shkola3-607100.edusite.ru

4. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя школа №4 г. Навашино»

Адрес: 607102, Нижегородская область, г. Навашино, ул. 50 лет Октября, д. 20.

Контактный телефон: 8(83175) 5-24-13

admschool4@yandex.ru

www.school4nav.edusite.ru

5. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Большеокуловская средняя школа»

Адрес: 607107, Нижегородская область, Навашинский район, с. Большое Окулово, ул. Заречная, д. 2.

Контактный телефон: 8(83175) 5-56-77

bokulowo-skola@mail.ru

www.moubokulovo.edusite.ru

6. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Тёшинская средняя школа»

Адрес: 607125, Нижегородская область, Навашинский район, п. Тёша, ул. Кооперативная, д. 28.

Контактный телефон: 8(83175) 3-25-10

tesha-shkola@mail.ru

www.mou-tesha-shkola.edusite.ru

7. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Новошинская специальная (коррекционная) школа»

Адрес: 607112, Нижегородская область, Навашинский район, с. Новошино, ул. Школьная, д.1.

Контактный телефон: 8(83175) 5-64-79
novoshino-school@yandex.ru
www.novoshino.edusite.ru

8. Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Натальинская средняя школа»

Адрес: 607110, Нижегородская область, Навашинский район, с. Натальино, ул. Олимпийская, д. 57.

Контактный телефон: 8(83175) 3-28-07
mounsow@bk.ru
www.natalinska-soch.edusite.ru

9. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Роговская средняя школа»

Адрес: 607121, Нижегородская область, Навашинский район, д. Рогово, ул. Школьная, д. 2.

Контактный телефон: 8(83175) 3-11-46
shkola-rogovovo@yandex.ru
www.rogovoschoolnn.edusite.ru ».

Заявитель вправе обратиться непосредственно в муниципальные учреждения дополнительного образования, расположенные на территории городского округа Навашинский Нижегородской области:

1. Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Навашинский Центр дополнительного образования детей»

Адрес: 607102, Нижегородская область, г.Навашино, ул.Ленина, д.20

Контактный телефон: 8(83175) 5-79-48

<http://nnov-nav-mou-muk.edusite.ru>

navcentr@mail.ru

2. Муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа г. Навашино»

Адрес: 607102, Нижегородская область, г.Навашино, ул. 1 Мая, д.6

Контактный телефон: 8(83175) 5-66-63

<http://dusshnav.edusite.ru>

dusshnav@mail.ru

3. Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Дворец детского творчества»

Адрес: 607102, Нижегородская область, г.Навашино, ул. 1 Мая, д.6

Контактный телефон: 8(83175) 5-65-55

<http://navddt.edusite.ru>

nav-ddt@yandex.ru

Информацию о предоставлении муниципальной услуги можно получить на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа Навашинский Нижегородской области: <http://www.navashino.omsu-nnov.ru/>».

1.2.2. Подпункты 2.1.3., 2.1.4. и 2.1.5. изложить в следующей редакции:

«2.1.3. Информационное обеспечение предоставления муниципальной услуги осуществляется Управлением образования, муниципальными общеобразовательными учреждениями, муниципальными образовательными учреждениями дополнительного образования.

2.1.4. Для получения информации о зачислении в муниципальное общеобразовательное учреждение, муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования заинтересованные лица вправе обратиться:

- в устной форме лично;
- по телефону;
- в электронной форме через официальный сайт.

2.1.5. Если информация, полученная в муниципальном общеобразовательном учреждении, муниципальном образовательном учреждении дополнительного образования не удовлетворяет гражданина, либо она не была ему предоставлена, то гражданин вправе в письменном виде или устно обратиться в адрес специалиста Управления образования, курирующего предоставление муниципальной услуги, начальника Управления образования, заместителя главы администрации, курирующего вопросы образования.».

1.2.3. Первый и последний абзацы подпункта 2.1.9. изложить в следующей редакции:

«Индивидуальное устное информирование граждан осуществляется сотрудниками Управления образования, а также муниципальных общеобразовательных учреждений, муниципальных образовательных учреждений дополнительного образования при обращении граждан за информацией: »;

«Звонки от граждан по вопросу информирования о порядке предоставления муниципальной услуги принимаются в соответствии с графиком работы Управления образования или муниципальных общеобразовательных учреждений, муниципальных образовательных учреждений дополнительного образования.».

1.2.4. Подпункт 2.1.12. изложить в следующей редакции:

«2.1.12. Публичное письменное информирование осуществляется путем публикации информационных материалов в СМИ, размещения на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа Навашинский Нижегородской области: <http://www.navashino.omsu-nnov.ru/>, на официальных Интернет - сайтах муниципальных общеобразовательных учреждений, путем использования информационных стендов, размещающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях, муниципальных образовательных учреждениях дополнительного образования.»;

1.2.5. Второй абзац подпункта 2.1.13. изложить в следующей редакции:

«Сотрудник, осуществляющий прием и консультирование (по телефону или лично), должен корректно и внимательно относиться к гражданам, не унижая их чести и достоинства. При информировании о порядке предоставления муниципальной услуги по телефону, сотрудник Управления образования, а также муниципального общеобразовательного учреждения, муниципального образовательного учреждения дополнительного образования, сняв трубку, должен представиться: назвать фамилию, имя, отчество, должность, название учреждения или наименование муниципального общеобразовательного учреждения, наименование муниципального образовательного учреждения дополнительного образования.».

1.2.6. В пункте 2.2.;

Подпункт 2.2.1. изложить в следующей редакции:

«2.2.1. Прием заявлений в первый класс муниципального общеобразовательного учреждения для граждан, проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года.

Зачисление в муниципальное общеобразовательное учреждение оформляется распорядительным актом образовательного учреждения в течение 7 рабочих дней после окончания срока приема документов.

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

Образовательное учреждение, закончившие прием в первый класс всех детей, проживающих на закрепленной территории, осуществляют прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 1 июля.

При приеме на свободные места детей, не проживающих на закрепленной территории, преимущественным правом обладают дети граждан, имеющих право на первоочередное предоставление места в образовательное учреждение в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.

Прием заявлений во 2-11 классы муниципальных общеобразовательных учреждений, в том числе в классы профильного обучения, при переводе из другой образовательной организации или прекращения получения образования вне образовательной организации (в форме семейного образования и самообразования) возможен в течение всего учебного года, исключая период государственной итоговой аттестации.

Зачисление гражданина в муниципальное общеобразовательное учреждение. В порядке перевода оформляется приказом руководителя в течение 3-х рабочих дней после приема заявления.

Прием заявлений в 10 классы муниципальных общеобразовательных учреждений на профильное обучение при переводе из другой образовательной организации или прекращения получения образования вне образовательной организации (в форме семейного образования и самообразования) возможен в течение всего учебного года, исключая период государственной итоговой аттестации.

Зачисление в муниципальное общеобразовательное учреждение на профильное обучение осуществляется на основании протокола приемной комиссии по результатам индивидуального отбора и оформляется приказом руководителя муниципального общеобразовательного учреждения не позднее 10 дней до начала учебного года.

Прием заявлений завершается не позднее 21 августа текущего года.

Родители (законные представители) несовершеннолетних граждан, поступающих в муниципальное общеобразовательное учреждение на профильное обучение подают заявление на имя руководителя муниципального общеобразовательного учреждения не позднее 10 дней до даты начала индивидуального отбора.

Прием заявлений в муниципальные образовательные учреждения дополнительного образования осуществляется руководителем муниципального образовательного учреждения дополнительного образования или уполномоченным лицом в сентябре нового учебного года и возможен в течение всего учебного года, при наличии свободных мест. Зачисление в муниципальные образовательные учреждения

дополнительного образования оформляется приказом руководителя в течение 3 рабочих дней со дня приема заявления.

Срок предоставления муниципальной услуги – с момента обращения гражданина в образовательное учреждение и подачи заявления до момента издания приказа о зачислении в общеобразовательное учреждение.»

Подпункт 2.2.2. дополнить абзацами следующего содержания:

« Для предоставления муниципальной услуги в муниципальном образовательном учреждении дополнительного образования гражданин предоставляет следующие документы:

- заявление, содержащее информацию: фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка; дата и место рождения ребенка; фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка; адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей); контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

Примерная форма заявления размещается муниципальным образовательным учреждением дополнительного образования на информационном стенде и (или) на официальном сайте учреждения в сети «Интернет».

В заявлениях обязательно указывается согласие гражданина на обработку, передачу и хранение персональных данных, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

- документ, удостоверяющий личность обратившегося, в соответствии с действующим законодательством;

- доверенность, оформленная в установленном действующим законодательством порядке и документ, удостоверяющий личность уполномоченного лица;

- оригинал и копия свидетельства о рождении ребенка;

- справка медицинского учреждения об отсутствии противопоказаний к занятиям (при приеме в объединения спортивной, туристской и хореографической направленности) и письменное согласие одного из родителей (законного представителя) лиц, не достигших 18 лет (при приеме в объединения спортивной, туристской и хореографической направленности).».

Последний абзац подпункта 2.2.3. изложить в следующей редакции:

«Расписка заверяется подписью должностного лица муниципального общеобразовательного учреждения или муниципального образовательного учреждения дополнительного образования, ответственного за прием документов, и печатью данного учреждения.».

Пункт 2.2.4. изложить в следующей редакции:

«2.2.4. Датой принятия к рассмотрению заявления о приеме в муниципальное общеобразовательное учреждение, муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования и прилагаемых документов считается дата регистрации в журнале регистрации поступивших заявлений.»

Пункт 2.5.2. изложить в следующей редакции:

«2.5.2. Документов, подлежащих предоставлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, нет.».

1.3.В разделе 3:

1.3.1. Процесс получения муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры: прием и регистрация заявления, рассмотрение заявления и подготовка ответа, зачисление в муниципальную общеобразовательную организацию либо

в муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования. Блок – схема приведена в Приложении № 1 настоящего Регламента.».

1.3.2. В пунктах 3.2., 3.2.1., 3.2.1., 3.4., 3.4.2., 3.4.3., 3.5. по тексту раздела 3 административного регламента слова «общеобразовательное учреждение и образовательное учреждение» заменить словами «муниципальное общеобразовательное учреждение, муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования» в соответствующем падеже.

1.3.3. Подпункт 3.4.1. дополнить абзацем следующего содержания:

«Прием заявлений в муниципальные образовательные учреждения дополнительного образования осуществляется руководителем муниципального образовательного учреждения дополнительного образования или уполномоченным лицом в сентябре нового учебного года и возможен в течение всего учебного года, при наличии свободных мест. Зачисление в муниципальные образовательные учреждения дополнительного образования оформляется приказом руководителя в течение 3 рабочих дней со дня приема заявления.».

2. Организационному отделу администрации городского округа Навашинский обеспечить размещение настоящего постановления, на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа Навашинский Нижегородского области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и опубликование в газете «Приокская правда».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Колпакову Е.В.

Глава администрации

Т.А.Берсенева

Подлинник электронного документа, подписанного ЭП,
хранится в системе электронного документооборота
Правительства Нижегородской области

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 03890B7698B1C942880AAA5E004241E6AC
Кому выдан: Берсенева Татьяна Александровна
Действителен: с 31.05.2019 до 31.05.2020