



**Управление образования  
Администрации городского округа Навашинский  
Нижегородской области**

**П Р И К А З**

25.05.2018

№ 165/а

**Об организации лагерей с дневным пребыванием детей  
на базе учреждений образования  
в летний период 2018 года**

В соответствии с постановлением Администрации Навашинского района от 26.05.2014 №147 «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи Навашинского района», постановлением Администрации городского округа Навашинский от 15.05.2018 № 363 «Об организации лагерей с дневным пребыванием детей, лагерей труда и отдыха на базе учреждений образования городского округа Навашинский», реализации мероприятий раздела «Организация отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи» муниципальной программы «Развитие образования в городском округе Навашинский на 2016 – 2020 годы» (утвержденной постановлением Администрации Навашинского района от 17.11.2015 №441, в редакции постановления Администрации городского округа Навашинский от 28.03.2018 №256) в 2018 году, в соответствии с планом работы управления образования на 2018 год, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Открыть лагеря с дневным пребыванием детей с финансированием за счет средств бюджета городского округа Навашинский и родительских средств при следующих муниципальных бюджетных образовательных учреждениях (далее – МБОУ):

в июне 2018 года:

- МБОУ «Гимназия г. Навашино» – 70 человек;
- МБОУ «Средняя школа №2 г. Навашино» – 60 человек;
- МБОУ «Средняя школа №3 г. Навашино» – 50 человек;

в июне – июле 2018 года:

- МБОУ «Большеокуловская средняя школа» – 45 человек;
- филиал «МБОУ Большеокуловская средняя школа» - «Поздняковская основная школа» – 15 человек;

в августе 2018 года:



- МБОУ «Средняя школа №4 г. Навашино» – 60 человек;
- МБОУ «Натальинская средняя школа» – 40 человек;
- МБОУ «Тешинская средняя школа» – 15 человек.

2. Установить, исходя из возможностей финансирования, для обучающихся, зачисленных в лагерь с дневным пребыванием детей в летний период 2018 года на 21 календарный день следующие расходы:

- питание 100 рублей на 1 учащегося в день, исходя из 2-ух разового питания;
- медикаменты – 55 руб. на 1 учащегося в смену;
- культурное обслуживание – 55 руб. на 1 учащегося в смену;
- хозяйственные расходы – 55 руб. на 1 учащегося в смену;
- канцелярские расходы – 55 руб. на 1 учащегося в смену
- расходы по страхованию детей – не более 92 руб. на 1 учащегося в смену (включая страхование от укуса клеща).

За счет средств родителей – 20% от полной стоимости путевки на 1 человека в смену, что составляет в июне 2018 года – 373 руб. 40 коп., в июне - июле 2018 года - 426 руб. 85 коп.; в августе 2018 года – 426 руб. 85 коп.

3. Рекомендовать директорам общеобразовательных учреждений МБОУ «Гимназия г. Навашино» Малина О.В., МБОУ «Средняя школа №2 г. Навашино» Семеновой Е.Н., МБОУ «Средняя школа №3 г. Навашино» Мешкову А.Ю., МБОУ «Средняя школа №4 г. Навашино» Бандиной О.В., МБОУ «Большеокуловская средняя школа» Курачевой М.В., МБОУ «Натальинская средняя школа» Дубовой Н.А., МБОУ «Тешинская средняя школа» Вагиной Н.Г.:

- руководствоваться при организации работы и соблюдать Санитарно-эпидемиологические требования к размещению, устройству, содержанию и организации режима работы оздоровительных учреждений с дневным пребыванием детей (СанПиН 2.4.4.2599-10);

- назначить начальников лагерей с дневным пребыванием детей, возложить на них ответственность за организацию и проведение работы лагерей с дневным пребыванием детей, соблюдение необходимых условий, обеспечивающих отдых, оздоровление и занятость детей, противопожарную безопасность и выполнение санитарных норм и правил;

- в связи с дополнительной нагрузкой, возложенной на начальников лагерей, производить дополнительную оплату начальникам лагерей в размере 50% от должностного оклада, согласно табеля – справки за счет средств образовательного учреждения;

- провести своевременную подготовку материальной базы лагерей для создания в них здоровых и безопасных условий пребывания детей и молодёжи, обеспечить неукоснительное выполнение требований Роспотребнадзора;

- принять необходимые меры по выполнению предписаний органов Госпожнадзора, обратив особое внимание на состояние электрохозяйства, источников наружного противопожарного водоснабжения, обеспечение детских оздоровительно-образовательных учреждений первичными средствами пожаротушения, водоподающей техникой в соответствии с требованиями норм, приведение в надлежащее состояние источников наружного противопожарного водоснабжения;



- максимально ужесточить требования к поставщикам пищевой продукции и усилить контроль за принимаемыми продуктами питания;

- сформировать списки для зачисления в лагерь учащихся;

- при формировании состава воспитанников лагеря вести работу по обеспечению организации отдыха, оздоровления и занятости детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, детей, находящихся в трудной жизненной ситуации и социально опасном положении, одаренных детей, детей, состоящих на профилактических учетах;

- в течение первых трех дней работы лагеря предоставить в Управление образования Администрации городского округа Навашинский списки воспитанников лагеря с дневным пребыванием детей, социальный паспорт лагеря и информационную справку о работе лагеря с дневным пребыванием детей (Приложение 1);

- обеспечить страхование детей, находящихся в лагерях с дневным пребыванием детей (копии документов о страховании детей направить в Управление образования Администрации городского округа Навашинский);

- принять участие участникам и руководителям лагеря с дневным пребыванием детей в конкурсных мероприятиях по организации летней оздоровительной работы, способствовать подготовке конкурсных материалов участников муниципальных конкурсов;

- в течение пяти рабочих дней после окончания работы лагеря с дневным пребыванием в Управление образования Администрации городского округа Навашинский направляется реестр оздоровленных детей (Приложение 2) и аналитический отчет по итогам работы лагеря с дневным пребыванием детей.

4. Обособленному подразделению - Централизованная бухгалтерия МУ «Центр обслуживания системы образования» производить финансирование лагерей с дневным пребыванием детей при образовательных учреждениях за счет средств бюджета городского округа Навашинский и родительских средств только при наличии смет расхода на лагеря, утвержденных директорами школ и согласованных с начальником планово - экономического отдела обособленного подразделения - Централизованная бухгалтерия МУ «Центр обслуживания системы образования» Деминой Е.И. Сметы расходов на организацию лагеря предоставить в обособленное подразделение - Централизованная бухгалтерия МУ «Центр обслуживания системы образования» не позднее 10 дней до начала работы лагерей с дневным пребыванием детей.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник



Н.Н. Герасимов



ПРИЛОЖЕНИЕ 1  
к приказу Управления образования  
Администрации городского округа  
Навашинский

25.05.2018 № 1652

1. Список воспитанников лагеря с дневным пребыванием детей \_\_\_\_\_,  
(наименование лагеря)  
организованного на базе \_\_\_\_\_  
(наименование ОУ)

| № | ФИО ребенка | Дата рождения | Класс | Адрес место проживания | ФИО родителей | Место работы |
|---|-------------|---------------|-------|------------------------|---------------|--------------|
|   |             |               |       |                        |               |              |

2. Социальный паспорт лагеря с дневным пребыванием детей \_\_\_\_\_  
(наименование лагеря)

Общее число детей в лагере \_\_\_\_\_ чел.

Всего родителей \_\_\_\_\_ чел.

Воспитывается в малообеспеченных семьях \_\_\_\_\_ чел.

ФИО воспитанников

1.

2.

Воспитывается в многодетных семьях \_\_\_\_\_ чел.

ФИО воспитанников

1.

2.

Воспитывается в семьях матерей – одиночек \_\_\_\_\_ чел.

ФИО воспитанников

1.

2.

Воспитывается в семьях безработных граждан \_\_\_\_\_ чел.

ФИО воспитанников

1.

2.

Воспитывается в семьях инвалидов \_\_\_\_\_ чел.

ФИО воспитанников

1.

2.

Воспитывается в неполных семьях:

Родители в разводе \_\_\_\_\_ чел. (ФИО воспитанников)

Потерявших кормильца \_\_\_\_\_ чел. (ФИО воспитанников)

Детей, находящихся под опекой \_\_\_\_\_ чел. (ФИО воспитанников)

Детей – инвалидов \_\_\_\_\_ чел. (ФИО воспитанников)

Детей, состоящих на профилактических учетах \_\_\_\_\_ чел. (вид учета, ФИО детей)



Информационная справка  
о работе лагеря с дневным пребыванием детей

\_\_\_\_\_,  
(наименование лагеря)

организованного на базе \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование ОУ)

| №<br>п/п | Раздел                                                                                                                                                                                       | Содержание                              |                                                                |
|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|----------------------------------------------------------------|
| 1        | Название лагеря                                                                                                                                                                              |                                         |                                                                |
| 2        | Сроки проведения                                                                                                                                                                             |                                         |                                                                |
| 3        | Руководитель лагеря                                                                                                                                                                          |                                         |                                                                |
| 4        | Количество детей                                                                                                                                                                             |                                         |                                                                |
| 5        | Возраст детей:<br>- в возрасте 7 лет<br>- в возрасте 8 лет<br>- в возрасте 9 лет<br>- в возрасте 10 лет<br>- в возрасте 11 лет<br>- в возрасте от 12 до 14 лет<br>- в возрасте старше 15 лет |                                         |                                                                |
| 6        | Информация о персонале лагеря                                                                                                                                                                | ФИО                                     | Образование, курсовая подготовка, участие в районных семинарах |
|          | Перечни должностей                                                                                                                                                                           |                                         |                                                                |
| 7        | Режим работы лагеря                                                                                                                                                                          |                                         |                                                                |
| 8        | Направление работы лагеря                                                                                                                                                                    |                                         |                                                                |
| 9        | Название программы деятельности                                                                                                                                                              | (прилагается копия программы лагеря)    |                                                                |
| 10       | Цель программы                                                                                                                                                                               |                                         |                                                                |
| 11       | Год реализации программы                                                                                                                                                                     |                                         |                                                                |
| 12       | Краткое содержание программы                                                                                                                                                                 |                                         |                                                                |
| 13       | Основные мероприятия реализации программы                                                                                                                                                    | (прилагается копия плана работы лагеря) |                                                                |
| 14       | Основные этапы реализации смены и мероприятия в них                                                                                                                                          |                                         |                                                                |
| 15       | Организация спортивной работы в лагере                                                                                                                                                       |                                         |                                                                |
| 16       | Организация оздоровительной работы в лагере                                                                                                                                                  |                                         |                                                                |
| 17       | Организация дополнительного образования в лагере                                                                                                                                             |                                         |                                                                |
| 18       | Организация методической работы в лагере                                                                                                                                                     |                                         |                                                                |



ПРИЛОЖЕНИЕ 2  
к приказу управления образования  
Администрации городского округа  
Навашинский  
25.05.2018 № 165а

**Реестр оздоровленных детей  
в лагере с дневным пребыванием детей \_\_\_\_\_,  
(наименование лагеря)  
организованного на базе \_\_\_\_\_  
(наименование ОУ)**

| № п/п | Срок пребывания | Фамилия, имя ребенка | Возраст ребенка (год, число, месяц рождения) | Домашний адрес | Место работы родителя, телефон | Фактический срок пребывания | Недоиспользовано дней |
|-------|-----------------|----------------------|----------------------------------------------|----------------|--------------------------------|-----------------------------|-----------------------|
| 1     | 2               | 3                    | 4                                            | 5              | 6                              | 7                           | 8                     |
|       |                 |                      |                                              |                |                                |                             |                       |

Начальник лагеря с дневным пребыванием детей

подпись, ФИО

Руководить ОУ

печать, подпись, ФИО