**Отчет о выполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции в сфере образования**

**городского округа Навашинский**  **на 2018-2020 годы, утвержденного приказом Управления образования Администрации городского круга Навашинский от 01.02.2018 №20(в редакции приказа управления образования от 01.03.2019** **№ 61)**

**за 1 полугодие(1, 2 квартал) 2020 года**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование программных мероприятий | Исполнители программных мероприятий | Срок выполнения |
|  |  |
| **Раздел 1. Нормативно-правовое регулирование антикоррупционной деятельности** |
| 1.1. | Включение в планы работы управления образования при проведении плановых комплексных проверок подведомственных образовательных учреждений вопросов антикоррупционной направленности | работники управления образования | при проведении проверок(проведена 1 плановаяпроверка ОУ: 1- в рамках ведомственного контроля в сфере Трудового законодательства) |
| **Раздел 2. Организационно-управленческие меры по обеспечению антикоррупционной деятельности** |
| 2.1. | Организация работы Комиссии по проведению Конкурса на замещение вакантной должности руководителя общеобразовательного учреждения | Начальник управления образования, работники управления образования  | Конкурсные процедуры отменены в связи с изменением действующего порядка назначения на должность руководителей МОУ |
| 2.2. | Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью подведомственных образовательных учреждений, в том числе бюджетных средств, выделяемых в рамках Приоритетного национального проекта «Образование» | централизованнаябухгалтерияМУ «ЦОСО» | Постоянно(1 – в рамках ведомственного контроля в сфере Трудового законодательства) |
| 2.3. | Контроль за организацией и проведением ЕГЭ в общеобразовательных учреждениях:- информирование участников ЕГЭ и их родителей (законных представителей);- определение ответственности должностных лиц, привлекаемых к подготовке и проведению ЕГЭ за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением;- обеспечение ознакомления участников ЕГЭ с полученными ими результатами | Зам. начальника управления образования, руководители подведомственных ОУ | май-июнь,ежегодно |
| 2.4. | Организация контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании и о среднем общем образовании. Назначение ответственных должностных лиц | руководители подведомственных ОУ | Постоянно(нарушений не выявлено) |
| 2.5. | Осуществление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в подведомственных образовательных учреждениях | руководители подведомственных ОУ | Постоянно(нарушений не выявлено) |
| **Раздел 3. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов** |
| 3.1. | Направление на антикоррупционную экспертизу проектов нормативных правовых актов и организационно-распорядительной документации управления образования:- регламентирующие контрольные, разрешительные и регистрационные полномочия органов местного самоуправления Навашинского района и их должностных лиц (муниципальных служащих) во взаимоотношениях с гражданами и негосударственными юридическими лицами, а также порядок и сроки реализации этих полномочий;- утверждающие административные регламенты оказания муниципальных услуг и выполнения отдельных государственных функций;- связанные с распределением бюджетных средств;- связанные с управлением муниципальной собственностью;- связанные с размещением муниципальных заказов;- регламентирующие осуществление полномочий подведомственных учреждений | работники управления образования  | Приняты и действуют 13 административных регламентов о предоставлении (первоочередных государственных и муниципальных услуг), с учетом взаимодействия с МФЦ, Разработано и принято 19 стандартов качества оказания муниципальных услуг, оказываемых подведомственными учреждениями по муниципальным заданиям (6 стандартов в области общего образования, 3 – в области дошкольного образования, 2 в области дополнительного образования, 1 – об организации отдыха детей, 5 – в области бухгалтерского учета, финансового аудита и налогового консультирования и 2 стандарта по организации перевозок) |
| **Раздел 4. Антикоррупционное просвещение, обучение, воспитание** |
| 4.1. | Направление работников управления образования и подведомственных образовательных учреждений на курсы повышения квалификации по антикоррупционной тематике, а также подготовка педагогических кадров в части использования ими методики антикоррупционного воспитания и просвещения | Начальник управления образованияруководители подведомственных ОУ | при организации данных курсов и при наличии финансовых средств(не реже 1 раза в 2 года) |
| 4.2. | Обновление основных общеобразовательных программ с учетом Концепции антикоррупционного воспитания (формирования антикоррупционного мировоззрения у обучающихся) и методических рекомендаций по антикоррупционному воспитанию и просвещению обучающихся | Ресурсный центр общего образования МБОУ ДО «ДДТ»;руководители подведомственных ОУ | в течение года(информация с рекомендациями направлена в ОУ) |
| 4.3. | Проведение мероприятий, приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией 9 декабря | руководители подведомственных ОУ | в течение года |
| 4.4. | Ознакомление родителей обучающихся с методическими и информационными материалами по антикоррупционному просвещению, привлечение родителей к участию в вебинарах по антикоррупционной тематике  | руководители подведомственных ОУ | в течение года(при наличии технической возможности) |
| 4.5. | Участие обучающихся в циклах открытых уроков по профессиональной навигации обучающихся на портале «ПроеКТОриЯ» | руководители подведомственныхобщеобразовательных учреждений | в течение года (в соответствии с графиком проведения)принимали участиев течение апреля и мая текущего года |
| 4.6. | Размещение информации об антикоррупционном просвещении обучающихся на официальных сайтах ОУ | руководители подведомственных ОУ | в течение года(в отчетах ежеквартально) |
| 4.7. | Организация и проведение классных часов и родительских собраний в подведомственных образовательных учреждениях округа по антикоррупционной тематике, в том числе проведение открытых уроков и классных часов с участием сотрудников правоохранительных органов | Ресурсный центр общего образования МБОУ ДО «ДДТ»;руководители подведомственных ОУ | в течение года( в соответствии с планами работы ОУ с учетом эпидемиологической ситуации) |
| 4.8. | Проведение мероприятий разъяснительного и просветительского характера (лекций, квест-игр, семинаров и др.) в образовательных учреждениях округа, в том числе с использованием интернет-пространства | Ресурсный центр общего образования МБОУ ДО «ДДТ»;руководители подведомственных ОУ | в течение года(проводятся ежеквартально в соответствии с планами работы ОУ с учетом эпидемиологической ситуации) |
| 4.9. | Участие учащихся и работников подведомственных образовательных учреждений округа в конкурсах социальной рекламы на антикоррупционную тематику («Творчество против коррупции!» и др.), а также Всероссийском конкурсе сочинений и конкурсах профессионального мастерства  | Ресурсный центр общего образования МБОУ ДО «ДДТ»;руководители подведомственных ОУ | в течение года(с учетом эпидемиологической ситуации в соответствии с планами мероприятий ОУ) |
| 4.10 | Мониторинг проведения мероприятий антикоррупционного просвещения | специалисты управления образования | Ежеквартально2 раза проведен мониторинг (март и июнь) и 2 раза проверена информация на сайтах ОУ, (апрель и июнь) |
| **Раздел 5. Обеспечение прозрачности в сфере образования, укрепление связей с населением, стимулирование антикоррупционной активности общественности** |
| 5.1. | Разработка, утверждение, внедрение административных регламентов и стандартов качества оказания муниципальных услуг, обеспечение общедоступности данных нормативно-правовых актов  | работники управления образования | Постоянно(**13** регламентов и 19 стандартов качества разработано и утверждено. Периодически проводится корректировка текстов в соответствии с требованиями действующего законодательства и иными изменениями) |
| 5.2. | Работа с обращениями и жалобами граждан по вопросам коррупции в сфере образования | работники управления образования | Постоянно(за период 1 и 2 квартала обращения не поступали) |
| 5.3. | Мониторинг публикаций в средствах массовой информации по вопросам деятельности управления образования, в том числе о фактах коррупции в сфере образования | РЦ МБОУ ДО «ДДТ» | Постоянно(мониторингом данные факты не выявлены) |
| 5.4. | Формирование обратной связи с гражданами и организациями, в том числе по вопросам противодействия коррупции | работники управления образования;руководители подведомственных ОУ  | постоянно(обращений не поступало) |
| 5.5. | Обеспечение доступа населения к информации о деятельности управления образования и подведомственных образовательных учреждений в соответствии с требованиями Федерального закона от 09.02.2009 №8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации об их деятельности» | работники управления образования;руководители подведомственных ОУ | постоянно(информация размещается на сайтах ОУО и подведомственных УО) |
| 5.6. | Информирование образовательных учреждений о фактах коррупции, выявленных в ходе проведения проверок прокуратурой или органами контроля и надзора в сфере образования | работники управления образования | Постоянно(по мере поступления информации в ОУО ) |
| 5.7. | Контроль за адекватностью материальных стимулов в зависимости от объемов и результатов работы при решении вопросов об установлении персональных надбавок и премировании работников управления образования и руководителей подведомственных учреждений | Комиссия по установлению размера оплаты труда и стимулированию руководителей ОУ  | Ежеквартально (в апреле 2019 года) |
| 5.8. | Обеспечение порядка уведомления работодателя работниками обо всех случаях коррупционных правонарушений, ставших им известными при исполнении своих должностных обязанностей, а также о случаях склонения к данному виду нарушениям | Начальник управления образования,работники управления образования; руководители подведомственных ОУ | постоянно(уведомления не поступали) |
| 5.9. | Обеспечение соблюдения муниципальными служащими управления образования обязанностей по соблюдению Кодекса этики служебного поведения и противодействию коррупции в соответствии с должностными инструкциями | Начальник управления образования,муниципальные служащие управления образования  | Постоянно(нарушений кодекса этики не выявлено) |
| 5.10. | Обеспечение контроля за соблюдением норм налогового и гражданского законодательства при вручении подарков работникам в сфере образования | Начальник управления образования,работники управления образования,руководители подведомственных ОУ  | Постоянно(подарки не вручались) |
| **Раздел 6. Количественные критерии обеспечения контроля за выполнением плановых мероприятий** |
| 6.1. | Критерий оценки | Количество всего | В управлении образования |  В образовательных учреждениях |
| 6.1.1. | Привлечение работников органов, осуществляющих управление в сфере образования муниципальных районов Нижегородской области, муниципальных образовательных учреждений к ответственности (уголовной, административной, дисциплинарной) за совершение коррупционных правонарушений  | Количество работников, привлеченных к ответственности за совершение коррупционных правонарушений, в том числе:к административнойк дисциплинарнойк уголовной | **0** | **0** |
| 6.1.2. | Поступление сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками управления образования, муниципальных образовательных учреждений зарегистрированных в отчетном периоде  | Количество поступивших сообщений о коррупционных правонарушениях | **0** | **0** |
| 6.1.3. | Выявлено совершенных коррупционных преступлений работниками управления образования и муниципальных образовательных учреждений | Количество выявленных коррупционных правонарушениий | **0** | **0** |
| 6.1.4. | Организация работы по рассмотрению поступивших обращений граждан о фактах коррупции за отчетный период  | Количество обращений граждан о фактах коррупции, рассмотренных за отчетный периодПо скольким из них приняты меры реагирования | **0** | **0** |
| 6.2. | Процентное соотношение коррупционно опасных функций управления образования по отношению к общему количеству функций, отнесенных к его компетенции | Количество коррупционно опасных функций управления образования по отношению к общему количеству функций, выполняемых имУдельный вес данных функций | всего: **49**коррупционно-опасных: **20,** что в % соотношении составляет **40,82** |  |
| 6.3. | Внедрение инновационных технологий администрирования, повышающих объективность и способствующих прозрачности нормотворческих и управленческих процессов, а также обеспечивающих межведомственное электронное взаимодействие органов власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, а также их взаимодействие с гражданами и организациями в рамках оказания государственных и муниципальных услуг | Количество оказываемых гражданам и организациям услуг в электронном виде | **6** | 5 |
| 6.4. | Осуществление размещения на Интернет-сайтах ежеквартальных, ежегодных отчетов о работе по противодействию коррупции | Во всех общеобразовательных учреждениях, подведомственных Управлению образования Администрации городского округа Навашинский, созданы условия для обеспечения открытости и широкого информирования участников образовательного процесса, в том числе через официальные сайты образовательных учреждений. Все общеобразовательные учреждения осуществляют размещение на Интернет-сайтах отчетов о работе по противодействию коррупции - ежегодно.Учреждения, реализующие программы дошкольного образования осуществляют размещение на Интернет-сайтах отчетов о работе по противодействию коррупции ежегодно.Учреждения дополнительного образования, подведомственные управлению образования осуществляют размещение на Интернет-сайтах отчетов о работе по противодействию коррупции ежегодно.Управление образования Администрации городского округа Навашинский осуществляет размещение на Интернет-сайтах отчетов о работе по противодействию коррупции – ежегодно.Размещение информации производится не реже 1 раза в полугодие. | РЦ МБОУ ДО «ДДТ» обеспечивает контроль данного направления работы ОУ | (информация размещена)**8****7****3****1** |

*Примечание: критерии, указанные в п.6.1. Раздела 6. «Количественные критерии обеспечения контроля за выполнением плановых мероприятий», отслеживаются ежеквартально управлением образования и руководителями подведомственных ему муниципальных общеобразовательных учреждений, и подлежат отображению в анализе реализации «Плана-мероприятий по противодействию коррупции в сфере образования городского округа Навашинский на 2018-2020 годы» при подведении итогов его реализации в январе 2021 года.».*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_