**Отчет о выполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции в сфере образования**

**Навашинского муниципального района**  **на 2016-2017 годы, утвержденного приказом Управления образования Администрации городского круга Навашинский от 02.03.2016 №45**

**( в ред. приказа от 12.05.2016 №109) за 2 квартал 2016 года**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование программных мероприятий | | | Исполнители программных мероприятий | | Срок выполнения |
|  | |  |
| **Раздел 1. Нормативно-правовое регулирование антикоррупционной деятельности** | | | | | | |
| 1.1. | Включение в планы работы управления образования при проведении плановых комплексных проверок подведомственных образовательных учреждений вопросов антикоррупционной направленности | | | работники управления образования | | при проведении проверок  (1) |
| **Раздел 2. Организационно-управленческие меры по обеспечению антикоррупционной деятельности** | | | | | | |
| 2.1. | Организация работы Комиссии по проведению Конкурса на замещение вакантной должности руководителя общеобразовательного учреждения | | | Начальник управления образования, работники управления образования | | Постоянно |
| 2.2. | Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью подведомственных образовательных учреждений, в том числе бюджетных средств, выделяемых в рамках Приоритетного национального проекта «Образование» | | | централизованная  бухгалтерия  МУ «ЦОСО» | | Постоянно  (4 проверки по различным направлениям ) |
| 2.3. | Контроль за организацией и проведением ЕГЭ в общеобразовательных учреждениях:  - информирование участников ЕГЭ и их родителей (законных представителей);  - определение ответственности должностных лиц, привлекаемых к подготовке и проведению ЕГЭ за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением;  - обеспечение ознакомления участников ЕГЭ с полученными ими результатами | | | Зам. начальника управления образования,  руководители подведомственных ОУ | | май-июнь,  ежегодно |
| 2.4. | Организация контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании и о среднем общем образовании. Назначение ответственных должностных лиц | | | руководители подведомственных ОУ | | Постоянно  (нарушений не выявлено) |
| 2.5. | Осуществление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств  с родителей (законных представителей) в подведомственных образовательных учреждениях | | | руководители подведомственных ОУ | | Постоянно  (сообщений не поступало) |
| **Раздел 3. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов** | | | | | | |
| 3.1. | Направление на антикоррупционную экспертизу проектов нормативных правовых актов и организационно-распорядительной документации управления образования:  - регламентирующие контрольные, разрешительные и регистрационные полномочия органов местного самоуправления Навашинского района и их должностных лиц (муниципальных служащих) во взаимоотношениях с гражданами и негосударственными юридическими лицами, а также порядок и сроки реализации этих полномочий;  - утверждающие административные регламенты оказания муниципальных услуг и выполнения отдельных государственных функций;  - связанные с распределением бюджетных средств;  - связанные с управлением муниципальной собственностью;  - связанные с размещением муниципальных заказов;  - регламентирующие осуществление полномочий подведомственных учреждений | | | работники управления образования | | 1)Разработано 8 административных регламентов о предоставлении (муниципальных услуг), с учетом взаимодействия с МФЦ;  2) проведена работа по внесению изменений в административные регламенты в части доступности предоставления услуг для инвалидов и лиц с ОВЗ (Постановлением от 18.03.2016 №212 утвержден административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Прием заявлений о зачислении детей в муниципальные образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады), а также постановка на соответствующий учет»); постановлением от 05.04.2016 №296 утвержден административный регламент административный регламент по организации предоставления Управлением образования Администрации городского округа Навашинский муниципальной услуги «Предоставление информации об образовательных программах и учебных планах, рабочих программах учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), годовых календарных учебных графиках»; постановлением от 25.04.2016 №352 утвержден административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление информации о порядке проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные  программы основного общего и среднего общего образования, в том числе в форме единого государственного экзамена, а также информации из базы данных городского округа Навашинский об участниках единого государственного экзамена и о результатах единого государственного экзамена»;  постановлением от 13.05.2016 №385 утвержден административный регламент Управления образования Администрации городского округа Навашинский по предоставлению государственной услуги «Назначение ежемесячного пособия на опекаемых детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»; постановлением от 14.06.2016 №478 утвержден административный регламент по предоставлению Управлением образования Администрации городского округа Навашинский муниципальной услуги «Предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также дополнительного образования в общеобразовательных учреждениях, расположенных на территории городского округа Навашинский Нижегородской области»;  постановлениями от 17.06.2016 : №491 административный регламент по предоставлению муниципальными общеобразовательными учреждениями, подведомственными Управлению образования Администрации городского округа Навашинский, муниципальной услуги «Зачисление в образовательное учреждение»; №492 административный регламент Управления образования Администрации городского округа Навашинский по предоставлению государственной услуги «Прием документов органами опеки и попечительства от лиц, желающих установить опеку (попечительство) над несовершеннолетними гражданами»; №494 административный регламент по организации предоставления муниципальными общеобразовательными учреждениями, подведомственными Управлению образования Администрации городского округа Навашинский, муниципальной услуги «Предоставление информации о текущей успеваемости учащегося, ведение электронного дневника и электронного журнала успеваемости».  3) постановлением Администрации г.о. Навашинский от 20.05.2016 №407 внесены изменения в муниципальную программу муниципальная программа «Развитие образования в городском округе Навашинский на 2016 год» |
| **Раздел 4. Антикоррупционное просвещение, обучение, воспитание** | | | | | | |
| 4.1. | Направление работников управления образования на курсы повышения квалификации по антикоррупционной тематике | | | Начальник управления образования | | при организации данных курсов и при наличии финансовых средств |
| 4.2. | Организация и проведение классных часов и родительских собраний в подведомственных образовательных учреждениях района по антикоррупционной тематике | | | РЦ МБОУ ДО «ДДТ»;  руководители подведомственных ОУ | | Постоянно  (проведены в январе-июне текущего года в ОУ, руководители ОУ и контрактные управляющие прошли курсы повышения квалификации по законодательству в сфере закупок по 44-ФЗ») |
| **Раздел 5. Обеспечение прозрачности в сфере образования, укрепление связей с населением, стимулирование антикоррупционной активности общественности** | | | | | | |
| 5.1. | Разработка, утверждение, внедрение административных регламентов и стандартов качества оказания муниципальных услуг, обеспечение общедоступности данных нормативно-правовых актов | | | работники управления образования | | Постоянно  (**8** регламентов разработано и утверждено – периодически проводится корректировка текстов в соответствии с требованиями действующего законодательства) |
| 5.2. | Работа с обращениями и жалобами граждан по вопросам коррупции в сфере образования | | | работники управления образования | | Постоянно  (не поступали) |
| 5.3. | Мониторинг публикаций в средствах массовой информации по вопросам деятельности управления образования, в том числе о фактах коррупции в сфере образования | | | РЦ МБОУ ДО «ДДТ» | | Постоянно  (мониторингом данные факты не выявлены) |
| 5.4. | Формирование обратной связи с гражданами и организациями, в том числе по вопросам противодействия коррупции | | | работники управления образования;  руководители подведомственных ОУ | | постоянно  (обращений не поступало) |
| 5.5. | Обеспечение доступа населения к информации о деятельности управления образования и подведомственных образовательных учреждений в соответствии с требованиями Федерального закона от 09.02.2009 №8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации об их деятельности» | | | работники управления образования;  руководители подведомственных ОУ | | постоянно  (информация размещается на сайтах ОУО и подведомственных УО) |
| 5.6. | Информирование образовательных учреждений о фактах коррупции, выявленных в ходе проведения проверок прокуратурой или органами контроля и надзора в сфере образования | | | работники управления образования | | Постоянно |
| 5.7. | Контроль за адекватностью материальных стимулов в зависимости от объемов и результатов работы при решении вопросов об установлении персональных надбавок и премировании работников управления образования и руководителей подведомственных учреждений | | | Комиссия по установлению размера оплаты труда и стимулированию руководителей ОУ | | Ежеквартально (апрель 2016 года, очередное заседание планируется провести в июле 2016 года) |
| 5.8. | Обеспечение порядка уведомления работодателя работниками обо всех случаях коррупционных правонарушений, ставших им известными при исполнении своих должностных обязанностей, а также о случаях склонения к данному виду нарушениям | | | Начальник управления образования,  работники управления образования; руководители подведомственных ОУ | | постоянно  (уведомления не поступали) |
| 5.9. | Обеспечение соблюдения муниципальными служащими управления образования обязанностей по соблюдению Кодекса этики служебного поведения и противодействию коррупции в соответствии с должностными инструкциями | | | Начальник управления образования,  муниципальные служащие управления образования | | Постоянно  (нарушения кодекса этики не выявлено) |
| 5.10. | Обеспечение контроля за соблюдением норм налогового и гражданского законодательства при вручении подарков работникам в сфере образования | | | Начальник управления образования,  работники управления образования,  руководители подведомственных ОУ | | Постоянно  (подарки не вручались) |
| **Раздел 6. Количественные критерии обеспечения контроля за выполнением плановых мероприятий** | | | | | | |
| 6.1. | Критерий оценки | Количество всего | В управлении образования | | В образовательных учреждениях | |
| 6.1.1. | Привлечение работников органов, осуществляющих управление в сфере образования муниципальных районов Нижегородской области, муниципальных образовательных учреждений к ответственности (уголовной, административной, дисциплинарной) за совершение коррупционных правонарушений | Количество работников, привлеченных к ответственности за совершение коррупционных правонарушений, в том числе:  к административной  к дисциплинарной  к уголовной | **0** | | **0** | |
| 6.1.2. | Поступление сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками управления образования, муниципальных образовательных учреждений зарегистрированных в отчетном периоде | Количество поступивших сообщений о коррупционных правонарушениях | **0** | | **0** | |
| 6.1.3. | Выявлено совершенных коррупционных преступлений работниками управления образования и муниципальных образовательных учреждений | Количество выявленных коррупционных правонарушениий | **0** | | **0** | |
| 6.1.4. | Организация работы по рассмотрению поступивших обращений граждан о фактах коррупции за отчетный период | Количество обращений граждан о фактах коррупции, рассмотренных за отчетный период  По скольким из них приняты меры реагирования | **0** | | **0** | |
| 6.2. | Процентное соотношение коррупционно опасных функций управления образования по отношению к общему количеству функций, отнесенных к его компетенции | Количество коррупционно опасных функций управления образования по отношению к общему количеству функций, выполняемых им  Удельный вес данных функций | всего: **49**  коррупционно-опасных: **20,** что в % соотношении составляет **40,82** | |  | |
| 6.3. | Внедрение инновационных технологий администрирования, повышающих объективность и способствующих прозрачности нормотворческих и управленческих процессов, а также обеспечивающих межведомственное электронное взаимодействие органов власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, а также их взаимодействие с гражданами и организациями в рамках оказания государственных и муниципальных услуг | Количество оказываемых гражданам и организациям услуг в электронном виде | **8** | |  | |
| 6.4. | Осуществление размещения на Интернет-сайтах ежеквартальных, ежегодных отчетов о работе по противодействию коррупции | Во всех общеобразовательных учреждениях, подведомственных Управлению образования Администрации городского округа Навашинский, созданы условия для обеспечения открытости и широкого информирования участников образовательного процесса, в том числе через официальные сайты образовательных учреждений.  Все общеобразовательные учреждения осуществляют размещение на Интернет-сайтах отчетов о работе по противодействию коррупции - ежегодно.  Учреждения, реализующие программы дошкольного образования осуществляют размещение на Интернет-сайтах отчетов о работе по противодействию коррупции ежегодно.  Учреждения дополнительного образования, подведомственные управлению образования осуществляют размещение на Интернет-сайтах отчетов о работе по противодействию коррупции ежегодно.  Управление образования Администрации городского округа Навашинский осуществляет размещение на Интернет-сайтах отчетов о работе по противодействию коррупции – ежегодно.  Размещение информации производится не реже 1 раза в полугодие. | РЦ МБОУ ДО «ДДТ» обеспечивает контроль данного направления работы ОУ | | **9**  **9**  **3** | |

*Примечание: критерии, указанные в п.6.1. Раздела 6. «Количественные критерии обеспечения контроля за выполнением плановых мероприятий», отслеживаются ежеквартально управлением образования и руководителями подведомственных ему муниципальных общеобразовательных учреждений, и подлежат отображению в анализе реализации «Плана-мероприятий по противодействию коррупции в сфере образования городского округа Навашинский на 2016-2017 годы» при подведении итогов его реализации в январе 2018 года.».*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_